

Số: 118/TB-UBND

TP. Tuyên Quang, ngày 21 tháng 7 năm 2023

## THÔNG BÁO

### **Điều chỉnh Phương thức tuyển dụng viên chức năm 2023 và kéo dài thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2023**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 05/2021/QĐ-UBND ngày 20/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Thực hiện Quyết định số 756/QĐ-UBND ngày 19/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc điều chỉnh Phương thức tuyển dụng viên chức năm 2023,

#### **Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang thông báo:**

#### **1. Điều chỉnh Phương thức tuyển dụng**

Điều chỉnh Phương thức tuyển dụng viên chức năm 2023 tại mục 3 phần II Thông báo số 90/TB-UBND ngày 26/5/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang về việc thông báo kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023, như sau:

#### **"3. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển.**

#### **3.1. Đối tượng xét tuyển**

Người đủ điều kiện dự tuyển theo quy định vào các vị trí việc làm tại Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 (phê duyệt tại Quyết định số 513/QĐ-UBND ngày 22/5/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh). Cụ thể:

Người dự tuyển vào làm viên chức phải có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng (theo Thông báo số 90/TB-UBND ngày 26/5/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang) và có đủ điều kiện quy định tại Điều 22, Luật Viên chức ngày 15/11/2010.

### **3.2. Nội dung, hình thức xét tuyển**

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, việc xét tuyển được thực hiện theo 02 vòng:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn). Cơ cấu đề xét tuyển gồm 02 câu hỏi; thang điểm 100 điểm (mỗi câu 50 điểm).

### **3.3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển**

Thực hiện theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

### **3.4. Nội dung xét tuyển, trình tự, thủ tục tuyển dụng đối với người thuộc đối tượng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ**

Thực hiện theo quy định tại Điều 8, Điều 9 Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ. Trường hợp nếu cùng 01 vị trí việc làm vừa có thí sinh thuộc đối tượng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, vừa có thí sinh là người được cử đi học theo chế độ cử tuyển của tỉnh, vừa có thí sinh là đối tượng thu hút nguồn nhân lực của tỉnh theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh và các đối tượng khác đủ điều kiện dự tuyển thì thực hiện như sau:

a) Thí sinh thuộc đối tượng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ, thí sinh là người được cử đi học theo chế độ cử tuyển của tỉnh, thí sinh thuộc đối tượng thu hút nguồn nhân lực của tỉnh theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh được xét tuyển trước.

b) Sau khi xét tuyển đối với đối tượng nêu tại điểm a nêu trên, nếu vị trí việc làm còn chỉ tiêu tuyển dụng thì tiếp tục thực hiện xét tuyển đối với các đối tượng khác đủ điều kiện dự tuyển theo quy định".

## **2. Hồ sơ dự tuyển và kéo dài thời gian, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển**

### **2.1. Hồ sơ dự tuyển**

Thực hiện theo quy định tại mục 1 phần III Thông báo số 90/TB-UBND ngày 26/5/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang.

*\*Lưu ý:* Nếu có nhu cầu, thí sinh dự tuyển đăng ký mua hồ sơ dự tuyển tại Phòng Nội vụ thành phố Tuyên Quang. Thời gian mua hồ sơ từ ngày **21/7/2023**.

## **2.2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển**

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày **21/7/2023** đến hết ngày **19/8/2023** (Vào giờ hành chính các ngày làm việc).

- Địa điểm nhận hồ sơ: Tại Phòng Nội vụ thành phố Tuyên Quang (Nhà làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang, địa chỉ: Tổ 9, phường An Tường, thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang).

- Người tiếp nhận hồ sơ: Ông Đoàn Khắc Thành, Chuyên viên Phòng Nội vụ thành phố Tuyên Quang (Số điện thoại: 0989741234).

## **3. Lệ phí tuyển dụng**

Thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, nộp phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

## **4. Thời gian, địa điểm xét tuyển**

Thực hiện theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo tuyển dụng công chức, viên chức của tỉnh. Hoàn thành việc tổ chức xét tuyển viên chức theo quy định chậm nhất ngày 01/9/2023.

## **5. Tổ chức thực hiện**

### **5.1. Phòng Nội vụ thành phố**

- Tổ chức tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại thông báo này.

- Tham mưu với Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện việc tuyển dụng viên chức năm 2023 bảo đảm theo quy định của Nhà nước và của tỉnh.

- Niêm yết công khai thông báo này tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố.

### **5.2. Văn phòng HĐND và UBND thành phố**

- Thông báo công khai ít nhất 01 (một) lần thông báo này trên Báo Tuyên Quang.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thành phố, Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2023 chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, bố trí phương tiện phục vụ cho các hoạt động có liên quan đến công tác tổ chức tuyển dụng của Hội đồng tuyển dụng.

### **5.3. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố**

Phối hợp với Phòng Nội vụ thành phố tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

#### **5.4. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao thành phố**

Thông báo công khai nội dung thông báo này trên các bản tin của Trung tâm Văn hóa - Truyền thông và Thể thao thành phố, Cổng thông tin điện tử thành phố Tuyên Quang.

#### **5.5. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Tuyên Quang**

Đăng nội dung thông báo này trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang.

Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang trân trọng thông báo./.

#### **Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh
- Thường trực Thành ủy
- Thường trực HĐND thành phố
- Sở Nội vụ;
- Sở Thông tin và Truyền thông (*Đề nghị phối hợp*);
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND thành phố;
- Ủy ban nhân dân các huyện trên địa bàn tỉnh;
- Báo Tuyên Quang, Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang, Cổng thông tin điện tử thành phố Tuyên Quang (*Thông báo*);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường thuộc thành phố;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc thành phố;
- Chánh, Phó Chánh VP HĐND và UBND thành phố;
- Lưu: VT, NV.

(Báo cáo);

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Tô Hoàng Linh**