

Số: /TB-UBND

TP. Tuyên Quang, ngày tháng năm 2023

## THÔNG BÁO

### Kết quả kiểm tra tiếp nhận công chức 6 tháng cuối năm 2023

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 05/2021/QĐ-UBND ngày 20/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 1397/QĐ-UBND ngày 20/11/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận công chức 6 tháng cuối năm 2023;

Căn cứ Văn bản số 5945/UBND-NC ngày 28/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về điều động, tiếp nhận, biệt phái, chuyển công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông báo số 233/TB-UBND ngày 30/11/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về kế hoạch tiếp nhận công chức 6 tháng cuối năm 2023;

Căn cứ Phương án số 04/PA-UBND ngày 21/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố về kiểm tra tiếp nhận công chức, viên chức 6 tháng cuối năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 4014/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập Hội đồng kiểm tra tiếp nhận vào làm công chức cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố 6 tháng cuối năm 2023;

Sau khi xem xét Báo cáo số 03/BC-HĐKT ngày 28/12/2023 của Hội đồng kiểm tra tiếp nhận vào làm công chức cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố 6 tháng cuối năm 2023,

#### **Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang thông báo:**

#### **1. Số lượng chỉ tiêu và vị trí việc làm cần tiếp nhận được tổ chức kiểm tra**

Vị trí việc làm Chuyên viên thực hiện chính sách người có công, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố: **01 chỉ tiêu.**

#### **2. Kết quả kiểm tra**

- Số lượng người đủ điều kiện tham gia kiểm tra tiếp nhận: **02 người.**

- Số lượng người tham gia kiểm tra tiếp nhận: **02** người.
- Số lượng người đủ điều kiện tiếp nhận theo quy định: **01** người.
- Số lượng người không đủ điều kiện tiếp nhận theo quy định: **01** người.

*(kèm theo biểu tổng hợp kết quả kiểm tra)*

**3.** Giao Phòng Nội vụ thành phố niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố nội dung thông báo này.

**4.** Giao Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao thành phố đăng tải nội dung thông báo này trên Cổng thông tin điện tử thành phố Tuyên Quang.

Ủy ban nhân dân thành phố Tuyên Quang trân trọng thông báo./.

**Nơi nhận:**

- Ủy ban nhân dân tỉnh
- Thường trực Thành ủy
- Thường trực HĐND thành phố
- Sở Nội vụ;
- Ủy ban nhân dân các huyện trên địa bàn tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Hội đồng kiểm tra tiếp nhận;
- Ban Giám sát kỳ tiếp nhận;
- Phòng Nội vụ thành phố;
- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố;
- Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao thành phố;
- Người đủ điều kiện tham gia kiểm tra tiếp nhận (*thông báo*);
- CVP, PCVP HĐND và UBND thành phố;
- Chuyên viên: NC;
- Lưu: VT, NV.

*(Báo cáo);*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nông Thị Toản**